**Natã N. A. Pereira & Charles S. Pereira**

**Engenharia de Software**

**Caso de uso: Consultório**

**Pirituba, SP**

**2019**

**CONSULTÓRIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Requisitos** | **Possível ator** | **Prioridade** |
| R01 | Cadastrar clientes | Secretária | Alta |
| R02 | Cadastrar pacientes (Temporariamente) | Secretária | Médio |
| R03 | Cadastrar Consulta | Secretária | Alta |
| R04 | Cadastrar sessões de consulta | Secretária/Médico | Médio |
| R05 | Cadastrar dados das sessões | Médico | Médio |
| R06 | Alterar/Excluir Cadastros | Secretária | Baixa |
| R07 | Consultar histórico das sessões | Secretária/Médico | Alta |

**Diagrama de caso de uso – Consultório**

Secretária

Médico

**Protótipos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cadastro de Cliente** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nome |  |  | CPF |  | Foto |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | E-mail |  |  | RG |  |  |  |
|  | [exemplo@email.com](mailto:exemplo@email.com) | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Data de nascimento | |  | Telefone |  |  |  |
|  | / / |  |  | (xx)xxxxx-xxxx |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | CEP |  | Rua |  |  | Nº |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Cidade |  | UF |  |  | Bairro |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cadastro de paciente temporário** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nome |  |  | ID |  | Idade |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Responsável |  |  | Raça |  | Sexo |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Altura |  |  | Médico |  | Peso |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Agenda da Consulta** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Código |  |  | Responsável |  |  | Paciente |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Data da agendada |  |  | Médico |  |  | Valor |  |
|  | / / |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Hora da Consulta |  |  | Forma/Pagar |  |  | Status |  |
|  |  |  |  | |  | | --- | | Cartão | |  |  | |  | | --- | | Emergência | |  |
|  | Sintomas |  |  | |  | | --- | | Dinheiro | |  |  | |  | | --- | | Urgente | |  |
|  |  |  |  | |  | | --- | | Boleto | |  |  | |  | | --- | | Consulta | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Registrar dados da sessão** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ID |  | Sintomas |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Médico |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Exames |  |  |  |  | Medicamentos |  |  |
|  | Item 1 |  |  |  |  | Item 1 |  |  |
|  | Adicionar item... |  |  |  |  | Adicionar item... | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cadastro da sessão** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ID da Consulta |  | Nº Sessão | | Descrição |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Responsável |  |  |  | Paciente | |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Sintomas |  |  |  | Retorno |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | | --- | | Sim | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | | --- | | Não | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso | Consultório |
| Ator Principal | Secretária |
| Atores Secundários | Médico |
| Resumo | Sistema completo para consultas de clientes de um consultório onde o controle de informações nunca passa pelo cliente. |
| Fluxo Principal | |
| Ações do Ator | Ações do Sistema |
| 1: Cadastrar Clientes |  |
|  | 1.1: Verificar na base de dados se as informações do cliente já existem e caso não existam realizar o cadastro com controle de formulários. |
| 2: Cadastrar paciente temporário |  |
| 2.1: Verificar se o paciente irá fazer apenas uma consulta, em caso de mais sessões deve ser feito cadastro como cliente. | 2.2: Criar um registro temporário para pacientes e apagá-los após o término da consulta automaticamente. |
| 3: Cadastrar consulta |  |
|  | 3.1: Fazer registro de consulta, avaliando se o cliente é válido, se há disponibilidade para a data desejada. |
|  | 3.2: Registrar informações de pagamento e procedimentos da consulta. |
| 4: Cadastrar sessão |  |
|  | 4.1: Deve verificar qual consulta a sessão estará atrelada. |
| 5: Cadastrar dados da sessão |  |
|  | 5.1: Registrar informações preenchidas no formulário. |
| 6: Alteração/Exclusão de cadastros |  |
|  | 6.1: Alterar cadastros já realizados anteriormente ou deletar da base de dados através dos identificadores. |
| 8: Consultar histórico de sessões |  |
|  | 8.1: Verificar se o paciente tem sessões registradas. |
|  | 8.2: Formular e enviar o histórico da forma requisitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Restrições/Validações | 1: Pacientes menores precisa estar ligado a um responsável. |
| 2: Uma sessão só pode ser registrada/ligada a uma consulta. |
| 3: Não é possível cadastrar ou realizar registros com formulários inválidos. |
| Fluxo de Exceção – Períodos inválidos | |
| Ações do Ator | Ações do Sistema |
| 1: Submit inválido para o sistema |  |
|  | 1.1: Alerta de erro em formulário ou registro. |

**MER**

